

UNIVERSITI UTARA MALAYSIA
PEMINDAHAN ASET/INVENTORI DI LUAR PUSAT TANGGUNGJAWAB

Jabatan _____
Bangunan _____
No. Bilik _____
Jenis Bilik/Ruang _____

KOD PENGENALAN ASET/INVENTORI	NAMA PERALATAN	DIPINDAHKAN KE		BILANGAN
		LOKASI 1	LOKASI 2	

Pengesahan Ketua Jabatan :
(Pemberi)
T/Tangan :
Nama :
Jawatan :
Tarikh :

Pengesahan Ketua Jabatan :
(Penerima)
T/Tangan :
Nama :
Jawatan :
Tarikh :